MODELO 004

PRESENTACIÓN DE COPIAS PARA LAS PARTES

1) DATOS DEL PRESENTADOR

TIPO DE REPRESENTANTE
☐ ABOGADO
☐ PROCURADOR
☐ GRADUADO SOCIAL
☐ LETRADO GOBIERNO DE NAVARRA
☐ ABOGADO DEL ESTADO
☐ OTRO:

NOMBRE	APELLIDO1	APELLIDO 2	NIF

2) DATOS DEL ÓRGANO JUDICIAL

ÓRGANO JUDICIAL

* Si el Órgano Judicial es Mixto, indicar Orden Jurisdiccional **Civil:** ☐ **Penal:** ☐

3) DATOS DEL PROCEDIMIENTO

TIPO DE PROCEDIMIENTO	NÚMERO							/	AÑO			
								/				

4) ÍNDICE DE LOS DOCUMENTOS O ESCRITOS PARA SU TRASLADO A LAS DEMÁS PARTES

NÚM. ORDEN	DESCRIPCIÓN

Número de copias: ☐

Sello de la ORR/órgano judicial receptor.

Fecha presentación:

___ / ___ /_____

Protección de Datos:
El 'Órgano Jurisdiccional u Oficina Judicial' ante el que se presenten las demandas, las denuncias o los atestados, y los escritos de trámite, es el responsable del tratamiento encargado de la gestión de los procedimientos judiciales, que utilizará los datos de carácter personal con la finalidad que se derive de la aplicación de las leyes procesales. Los plazos y criterios de conservación serán los previstos en estas leyes.
Sólo se podrán ceder y/o comunicar datos a terceros (incluidos Órganos Judiciales internacionales) cuando así lo exija el trámite del procedimiento judicial o por obligación legal.
El derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos de carácter personal, y la limitación u oposición a su tratamiento, se realizará de conformidad con las leyes procesales, debiéndose ejercer tal derecho ante los Juzgados y Tribunales. Así mismo también se podrá ejercer el derecho a reclamar ante el Consejo General del Poder Judicial que es la autoridad de Control para tratamientos con fines jurisdiccionales.

Ejemplar para la Administración

MODELO 004

PRESENTACIÓN DE COPIAS PARA LAS PARTES

1) DATOS DEL PRESENTADOR

TIPO DE REPRESENTANTE
☐ ABOGADO
☐ PROCURADOR
☐ GRADUADO SOCIAL
☐ LETRADO GOBIERNO DE NAVARRA
☐ ABOGADO DEL ESTADO
☐ OTRO:

NOMBRE	APELLIDO1	APELLIDO 2	NIF

2) DATOS DEL ÓRGANO JUDICIAL

ÓRGANO JUDICIAL

* Si el Órgano Judicial es Mixto, indicar Orden Jurisdiccional **Civil:** ☐ **Penal:** ☐

3) DATOS DEL PROCEDIMIENTO

TIPO DE PROCEDIMIENTO	NÚMERO							/	AÑO			
								/				

4) ÍNDICE DE LOS DOCUMENTOS O ESCRITOS PARA SU TRASLADO A LAS DEMÁS PARTES

NÚM. ORDEN	DESCRIPCIÓN

Número de copias: ☐

Sello de la ORR/órgano judicial receptor.

Fecha presentación:

___ / ___ /_____

Protección de Datos:
El 'Órgano Jurisdiccional u Oficina Judicial' ante el que se presenten las demandas, las denuncias o los atestados, y los escritos de trámite, es el responsable del tratamiento encargado de la gestión de los procedimientos judiciales, que utilizará los datos de carácter personal con la finalidad que se derive de la aplicación de las leyes procesales. Los plazos y criterios de conservación serán los previstos en estas leyes.
Sólo se podrán ceder y/o comunicar datos a terceros (incluidos Órganos Judiciales internacionales) cuando así lo exija el trámite del procedimiento judicial o por obligación legal.
El derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos de carácter personal, y la limitación u oposición a su tratamiento, se realizará de conformidad con las leyes procesales, debiéndose ejercer tal derecho ante los Juzgados y Tribunales. Así mismo también se podrá ejercer el derecho a reclamar ante el Consejo General del Poder Judicial que es la autoridad de Control para tratamientos con fines jurisdiccionales.

Ejemplar para el Presentador